



Die Gemeinde Niederkrüchten sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Leitung für die Gemeindebibliotheken (m/w/d)

der Gemeinden Niederkrüchten und Schwalmtal. Die Arbeitszeit ist je zur Hälfte in den Bibliotheken der Gemeinden Niederkrüchten und Schwalmtal zu leisten. Arbeitgeber ist die Gemeinde Niederkrüchten.

Die Stelle umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Organisatorische und personelle Leitung der Bibliotheken
- Bibliotheksmanagement inkl. Budgetverantwortung
- Inhaltliche Ausrichtung und Weiterentwicklung unter Berücksichtigung neuer Medien
- Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Zusammenarbeit mit Schulen, Kindertageseinrichtungen und Vereinen
- Informations- und Beratungsdienst sowie Recherche
- Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium als Diplombibliothekar/in bzw. Bachelor im Bereich Bibliotheks- und Informationsmanagement oder einen vergleichbaren Abschluss

Sie bringen mit:

- Einschlägige Berufserfahrung
- Interesse und Offenheit gegenüber (digitalen) Entwicklungen
- Engagement, Führungskompetenz, Teamfähigkeit, Empathie und Kommunikationsfähigkeit
- Flexibilität
- Bereitschaft, auch an Wochenenden oder in den Abendstunden zu arbeiten
- gültige Fahrerlaubnis der Klasse B sowie Bereitschaft, zur dienstlichen Nutzung des eigenen PKW gegen finanzielle Entschädigung

Wir bieten Ihnen:

- Berufliche Sicherheit durch ein unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst
- Abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Eine Eingruppierung entsprechend den persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst
- Beiträge zu einer zusätzlichen Alters- und Hinterbliebenenversorgung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Beiträge zu einer zusätzlichen Alters- und Hinterbliebenenversorgung
- Bedarfsorientierte Fortbildungsangebote
- Bike-Leasing auf Basis des TV-Fahrradleasing
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Bewerbungen von Frauen sind unter Berücksichtigung der Zielsetzung der Gemeinde Niederkrüchten zur Frauenförderung erwünscht. Auswahlentscheidungen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW getroffen.

Für Schwerbehinderte mit gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung gelten die Bestimmungen des SGB IX.

Ihre Ansprechpartnerin aus dem Bereich Personalangelegenheiten ist Frau Coenen (Tel.: 02163/980-130). Für fachliche Fragen steht Ihnen der Leiter der Produktgruppe Zentrale Dienste, Herr Kriegers, gerne zur Verfügung (Tel.: 02163/980-126).

Interessierte richten bitte ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung mit lückenlosem Lebenslauf, Schulabschlusszeugnis, allen erworbenen Qualifikationen (z.B. Prüfungszeugnisse), Nachweisen über Fort- und Weiterbildungen sowie Zusatzqualifikationen und Arbeitszeugnissen bisheriger Arbeitgeber bis zum **9. Oktober 2022** an den

Bürgermeister
- Personalangelegenheiten -
Laurentiusstraße 19
41372 Niederkrüchten

oder als PDF-Datei per E-Mail an: bewerbung@niederkruechten.de

Bitte überprüfen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen vor dem Einreichen auf Vollständigkeit, da fehlende Unterlagen nicht nachgefordert werden. Berücksichtigen Sie bitte bei der Übermittlung von Informationen per E-Mail, dass unverschlüsselte Dokumente grundsätzlich nicht vor unberechtigter Einsicht geschützt sind. Nach Eingang der Bewerbung erhalten Sie eine Eingangsbestätigung. Sollten Sie die Eingangsbestätigung innerhalb einer Woche nach Versand Ihrer Bewerbung nicht erhalten haben, so fragen Sie bitte nach, ob Ihre Bewerbung eingegangen ist.

Der Gemeinde Niederkrüchten ist es wichtig, einen höchstmöglichen Schutz Ihrer persönlichen Daten zu gewährleisten. Ihre Bewerbungsdaten werden selbstverständlich vertraulich behandelt. Alle persönlichen Daten werden ausschließlich von der Gemeinde Niederkrüchten verwendet. Es haben nur berechnigte Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter der Gemeinde Niederkrüchten Zugang zu Ihren Daten. Mit Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie Ihr ausdrückliches Einverständnis zur Verarbeitung (insbesondere Erhebung, Übermittlung und Speicherung) Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des laufenden Stellenausschreibungs- und Stellenbesetzungsverfahrens; Rechtsgrundlagen hierfür sind die EU-Datenschutzverordnung und das Landesdatenschutzgesetz NRW. Nach Beendigung des Verfahrens werden Ihre Daten entsprechend den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Im Sinne von Nachhaltigkeit und Ökologie legt die Gemeinde Niederkrüchten keinen Wert auf Bewerbungsmappen, Kunststoffordner, Prospekthüllen u. ä.. Sofern Sie eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, fügen Sie bitte einen passenden an Sie adressierten und ausreichend frankierten Briefumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis.